



**COMUNE DI MARLIANA**  
**PROVINCIA DI PISTOIA**  
SERVIZI DEMOGRAFICI ED ALLA PERSONA

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI PER IL RECLUTAMENTO  
DEI RILEVATORI PER IL 15° CENSIMENTO GENERALE DELLA  
POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI**

***Scadenza domanda: ore 12.00 del giorno 31 agosto 2011***

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO

Richiamati:

l'art. 50 del D.L. 31 maggio 2010, n.78 convertito con modificazioni nella legge 30/07/2010 n.122 con cui è stato indetto il 15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni;

il Piano generale di censimento deliberato dal Presidente dell'ISTAT il 18 febbraio 2011;

la propria determina N.14 in data 24/02/2011 con cui è stato costituito l'Ufficio comunale di Censimento;

la circolare ISTAT N.6 in data 21 giugno 2011 con cui sono stati individuati i requisiti professionali, le modalità ed i tempi di reclutamento e formazione ed i compiti dei rilevatori e coordinatori comunali;

la propria determinazione N. 25 in data 05/04/2011

la propria determinazione N. 53 in data 27/07/2011

RENDE NOTO

che è indetta una selezione per soli titoli per la formazione di una graduatoria per il conferimento degli incarichi di rilevatore per il 15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni:

- a) **il numero dei rilevatori, in relazione alle unità da censire, è quantificato in N. 8 unità, di cui 7 da reperire con il presente bando**, previa approvazione da parte dell'ISTAT;
- b) **gli incarichi di rilevatore saranno affidati secondo la tipologia del lavoro autonomo occasionale.**

## 1. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

- Età non inferiore ai 18 anni;
- Possesso del diploma di scuola media superiore di durata quinquennale o equipollente;
- Possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Per i cittadini di altri Paesi dell'Unione Europea: adeguata conoscenza – letta, scritta e parlata – della lingua italiana;
- Godimento dei diritti politici;
- Non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- Idoneità fisica a svolgere le funzioni di rilevatore statistico;
- Possesso della patente di guida e disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio comunale.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.

## 2. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le **domanda di ammissione**, redatta in carta semplice su apposito modulo allegato al presente avviso, dovrà essere indirizzata al Comune di Marliana - Ufficio Censimento - e presentata, a pena di non ammissione, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno Mercoledì 31 AGOSTO 2011**, esclusivamente con le seguenti modalità:

consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Marliana, ovvero inoltrata a mezzo Raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata a: Comune di Marliana – Via Chiesa 5 – 51010 MARLIANA (in questo caso il plico dovrà pervenire entro la data di scadenza del bando sopraindicata; **non** farà fede la data di spedizione ma solo quella di ricevimento),

**La domanda di partecipazione dovrà essere firmata dall'interessato, pena l'esclusione dalla selezione; alla domanda dovrà essere allegata una fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità.**

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 28/12/2000 N.445 in caso di dichiarazioni mendaci, formazione od uso di atti falsi:

- 1) cognome, nome e codice fiscale;
- 2) data e luogo di nascita;
- 3) residenza anagrafica ed eventuale diverso recapito per le comunicazioni;
- 4) numero di telefono, numero di telefono cellulare (se posseduto), indirizzi di posta elettronica, indirizzi di posta elettronica certificata (PEC) se posseduta;
- 5) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- 6) conoscenza della lingua italiana parlata, letta e scritta (solo per gli appartenenti ad altri Paesi dell'UE);

- 7) godimento dei diritti politici e comune di iscrizione nelle liste elettorali;
- 8) esistenza o meno di eventuali condanne riportate, specificando anche se siano stati concessi amnistia, condono, perdono giudiziale;
- 9) esistenza o meno di eventuali procedimenti penali in corso;
- 10) di non essere stati destituiti o dispensati da un impiego presso pubbliche amministrazioni;
- 11) possesso del diploma di scuola media superiore (di durata quinquennale o equipollente) e relativa votazione;
- 12) eventuale laurea o altro titolo di studio universitario posseduto, precisando il corso di laurea, la sua durata, la data di conseguimento ed il punteggio ottenuto;
- 13) eventuali incarichi di rilevatore in indagini effettuate per conto dell'ISTAT svolti negli ultimi 10 anni o di rilevatore o coordinatore ai Censimenti degli anni 2000-2001 ovvero nel Censimento dell'Agricoltura del 2010;
- 14) la conoscenza e la capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici, specificando quali;
- 15) di essere fisicamente idonei ad assolvere l'incarico;
- 16) di essere a conoscenza che l'eventuale incarico delle funzioni di rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale di durata limitata alle operazioni censuarie;
- 17) di essere disponibili agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Marliana per raggiungere le unità di rilevazione da intervistare;
- 18) di impegnarsi a partecipare ai corsi di formazione obbligatori organizzati dagli organi di censimento;
- 19) di dare il consenso, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, al trattamento dei propri dati personali con riferimento al presente bando di selezione, anche attraverso l'inserimento in banche dati e l'elaborazione mediante procedure informatizzate.

L'Amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni rese dai candidati.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. del 28.12.2000 n. 445, qualora dai controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazioni non veritiera.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### **3. COMPITI DEI RILEVATORI**

I compiti principali dei rilevatori sono:

- partecipare alle riunioni di formazione (della durata prevista di tre giornate nel periodo 19 settembre/7 ottobre 2011) e acquisire le necessarie conoscenze e abilità attraverso i diversi strumenti formativi che saranno messi a disposizione dall'Istat;

- gestire quotidianamente il diario delle sezioni di censimento a ciascuno di essi assegnate dal Responsabile dell'UCC;
- effettuare la consegna dei questionari da compilare alle convivenze, nonché alle famiglie nei casi di mancato recapito della spedizione diretta da parte dell'Istat;
- eseguire i solleciti alle unità di rilevazione non ancora rispondenti rispettando i tempi e le modalità definite dal responsabile UCC;
- provvedere al recupero dei questionari presso le famiglie non ancora rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nel domicilio e fornendo loro informazioni su finalità, natura obbligatoria della rilevazione, nonché assicurando loro assistenza alla compilazione, ove necessaria o richiesta;
- coadiuvare il personale UCC nella gestione dei centri di raccolta;
- rilevare gli edifici e le abitazioni non occupate, nonché le persone abitualmente dimoranti nel territorio comunale non comprese nelle Liste Anagrafiche Comunali, tenendo conto degli orari di loro presenza nel domicilio e offrendo loro assistenza alla compilazione del questionario ove necessaria o richiesta;
- provvedere alla revisione dei dati contenuti nei questionari e alla compilazione dei riquadri di propria competenza in essi contenuti;
- segnalare al responsabile UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'articolo 11 del D.Lgs. 322/1989 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal Responsabile UCC;
- non svolgere contestualmente, presso le unità di rilevazione, ulteriori indagini non autorizzate;
- mantenere il segreto d'ufficio, in quanto incaricati di pubblico servizio, secondo le vigenti norme relative al pubblico impiego;
- osservare un comportamento corretto e trasparente, mantenere il segreto statistico ai sensi dell'art. 9 del D.Lgs. n. 322/89 e successive modifiche, nonché il segreto d'ufficio ai sensi dell'art. 8 del medesimo decreto;
- rispettare le norme in materia di protezione dei dati personali previste dal D.Lgs. n.196/2003.

Qualora inadempienze o insufficienti prestazioni di lavoro del rilevatore pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie, gli stessi potranno essere sollevati dall'incarico con provvedimento del responsabile dell'Ufficio Comunale di censimento.

#### **4. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Fra coloro che sono in possesso dei requisiti per l'ammissione alla selezione, verrà redatta una graduatoria sulla base del punteggio dei titoli di studio e degli altri eventuali titoli, secondo i seguenti criteri :

- 1) precedenza ai candidati più giovani di età, a parità di punteggio.

Il punteggio **massimo** attribuito ai titoli è di **24 punti** e viene ripartito come di seguito specificato:

a) **diploma di scuola media superiore** (*massimo punti 10*):

\_ valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100 = **punti 7**;

- \_ valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100 = **punti 8**;
- \_ valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100 = **punti 9**;
- \_ valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100 = **punti 10**;

b) **titoli di studio universitari** (*massimo punti 4*):

- \_ Laurea Triennale (L) = **punti 2**;
- \_ Laurea Triennale (L) in discipline Statistiche, Diploma Universitario di Statistica = **punti 3**;
- \_ Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) = **punti 3**;
- \_ Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) in discipline Statistiche = **punti 4**;

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

c) **incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT** (*massimo 8 punti*):

- \_ rilevatore o coordinatore al Censimento dell'Agricoltura – anno 2010 = **punti 3**;
- \_ rilevatore o coordinatore al Censimento della Popolazione e delle Abitazioni, dell'Industria e dei Servizi – anno 2001 o precedenti = **punti 3**;
- \_ rilevatore per le indagini ISTAT svolte negli ultimi 10 anni = **punti 1** per ciascuna indagine (fino al massimo di punti 2 complessivi per gli incarichi di cui alla presente lettera c).

d) **conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici** (*massimo punti 2*):

- \_ **Punti 0,5** per ciascuna tipologia di strumento informatico conosciuto ed utilizzato tra le tipologie indicate nel modulo per la domanda di partecipazione alla selezione.

La graduatoria sarà approvata con determinazione dirigenziale e pubblicata sul sito web del Comune a partire dal 1° settembre 2011.

Nel caso in cui fosse necessario sostituire rilevatori nel corso delle fasi censuarie, questi verranno sostituiti dai successivi rilevatori disponibili in graduatoria.

L'Ufficio Comunale di Censimento si riserva inoltre di conferire ulteriori incarichi di rilevatore per intervenute esigenze connesse all'espletamento della rilevazione.

## **5. COMPENSI E NATURA DEL CONTRATTO**

L'incarico di rilevatore ha natura di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale ed è conferito ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile, senza che si instauri rapporto di impiego.

I compensi e le modalità di svolgimento dell'incarico saranno quelli stabiliti dalle leggi, regolamenti e circolari di settore, ovvero, in assenza di disposizioni specifiche, determinate con atto del Responsabile dell'U.C.C. nel rispetto delle stesse.

Ai rilevatori sarà corrisposto un compenso lordo forfetario determinato sulla base dei questionari correttamente compilati e secondo i criteri stabiliti dall'ISTAT; tale importo è onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori e

non ci potranno essere richieste di rimborso; al compenso lordo andranno applicate le ritenute di legge.

I compensi saranno liquidati in due soluzioni, la prima in acconto e la seconda a saldo, una volta che l'ISTAT avrà versato le relative somme al Comune.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi. Il tal caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente compilati e consegnati.

I rilevatori dovranno essere disponibili ad assumere l'incarico a partire dal 1 ottobre 2011 (salvo quanto già indicato in merito al corso di formazione obbligatorio) e indicativamente fino al 10 febbraio 2012 o, in ogni caso, fino alla chiusura delle operazioni censuarie, garantendo totale disponibilità rispetto agli orari e impegni di lavoro che verranno richiesti.

\*\*\*\*\*

Per chiarimenti e spiegazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Anagrafe del Comune di Marliana (Via Chiasa 5) nell'orario di apertura al pubblico:  
dal lunedì al venerdì: 9.00/13.00 – sabato: 9.00/12.00  
tel. 0572 698530-32-33 cell.336752222  
e-mail: [anagrafe@comune.marliana.pt.it](mailto:anagrafe@comune.marliana.pt.it)

Copia del presente avviso ed il modulo per la domanda sono in distribuzione presso il suddetto ufficio oppure scaricabili dal sito internet del Comune ([www.comune.marliana.pt.it](http://www.comune.marliana.pt.it))

Dalla residenza municipale, lì 13 agosto 2011

IL RESPONSABILE  
DELL'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO  
(Scanu Gianni)