



# Comune di Marliana

(Provincia di Pistoia)

## COPIA DELLA

### DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE NUMERO 43 DEL 28 dicembre 2015

**OGGETTO: RINNOVO CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE FRA I COMUNI DI MARLIANA E SAMBUCA PISTOIESE**

L'anno **DUEMILAQUINDICI**, il giorno **VENTOTTO** del mese di **DICEMBRE** alle ore **18:15** in sessione **ordinaria**, nella solita Sala Consiliare suddetto, convocata con appositi avvisi, si è riunito il Consiglio Comunale alla presenza dei Signori:

Nominativo Consigliere	Stato	Nominativo Consigliere	Stato
TRAVERSARI MARCO	Presente	GONFIANTINI PIERA	Presente
DANESI FABIO	Assente	LENZI MAURIZIO	Presente
CHELUCCI MARCO	Presente		
BALDI IACOPO	Presente		
DOLFI EMANUELE	Presente		

Presenti n. 6

Assenti n. 1

- Risultano che gli intervenuti sono in numero legale;
  - Presidere il Sig. **MARCO TRAVERSARI** nella sua qualità di **Sindaco**;
  - Partecipa il **Segretario Comunale, Dott. MARCO PETRI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.
  - Scrutatori nominati per la presente seduta i Sigg. Consiglieri:  
**BALDI IACOPO**  
**DOLFI EMANUELE**  
**LENZI MAURIZIO**
- La seduta è pubblica.

# DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 43 DEL 28/12/2015

## **OGGETTO:**

### **RINNOVO CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE FRA I COMUNI DI MARLIANA E SAMBUCA PISTOIESE**

**Alle ore 18:20 entra il Consigliere Fabio Danesi. Pertanto la seduta prosegue con la presenza di N. 7 Consiglieri.**

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**Rilevato** che con precedente deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 29.12.2012 l'Amministrazione comunale di Marliana ha stabilito di assumere la gestione della funzione di polizia municipale e polizia amministrativa locale in forma associata e di approvare la convenzione per la gestione associata della funzione stessa tra i Comuni di Marliana e Sambuca Pistoiese;

**Dato atto** che la convenzione è stata firmata dai rispettivi Sindaci in data 31.12.2012;

**Preso atto** che con precedente deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 19/07/2013 sono state apportate delle modifiche correttive e delle integrazioni alla suddetta convenzione volte a:

- specificare che il rimborso forfetario stabilito in Euro 15.000,00 in ragione di un anno è relativo alla spesa di personale, ovvero relativo al tempo lavoro dedicato dal Comandante della Polizia Municipale del Comune di Marliana quale ente capo-fila, e specificare il termine entro il quale deve essere effettuato tale rimborso;
- stabilire per ciascun Comune il diritto di recedere con istanza adottata con delibera consiliare e formale comunicazione all'altro Ente da trasmettere almeno un mese prima del termine dell'esercizio finanziario, stabilendo contestualmente la data di effettiva decorrenza del recesso;

**Tenuto** altresì conto che la convenzione in parola ha durata triennale, con decorrenza dal 01.01.2013 ed è rinnovabile, previa verifica dei livelli di efficacia ed efficienza raggiunti nella gestione associata;

**Dato atto** che la convenzione in parola deve essere rinnovata entro la fine dell'anno in corso;

**Considerata** l'opportunità di continuare a svolgere in forma associata il servizio di polizia municipale e polizia amministrativa locale al fine di assicurare funzionalità ed economicità nella gestione del servizio oltre ad assicurare le rispettive prestazioni nell'ambito territoriale di appartenenza con carattere di continuità e di uniformità;

**Preso atto** degli accordi raggiunti tra i Sindaci dei Comuni interessati;

**Richiamate** le disposizioni di cui all'articolo 14, commi da 25 a 31-quater del decreto legge n. 78/2010, convertito nella legge n.122/2010, come successivamente modificato e integrato dall'art. 19 del decreto legge n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012, in merito alla gestione associata delle funzioni fondamentali per i Comuni aventi popolazione fino a 5.000 abitanti, ovvero 3.000 abitanti se appartenenti o appartenuti a Comunità montane;

**Richiamati** altresì:

- l'articolo 14, comma 27, del citato decreto legge n. 78/2010 e s.m.i., che definisce le funzioni fondamentali dei Comuni;

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 43 DEL 28/12/2015

- l'articolo 14, comma 31-bis, del citato decreto legge n. 78/2010 e s.m.i., che dispone la durata almeno triennale delle convenzioni e la verifica della loro efficienza ed efficacia al termine di detto periodo;
- l'articolo 14, comma 31-ter, del citato decreto legge n. 78/2010 e s.m.i., secondo il quale i comuni interessati assicurano l'attuazione delle disposizioni di cui al presente articolo: entro il 1° gennaio 2013 con riguardo ad almeno tre delle funzioni fondamentali di cui al comma 28; entro il 30 settembre 2014, con riguardo ad ulteriori tre delle funzioni fondamentali di cui al comma 27; entro il 31 dicembre 2015, con riguardo alle restanti funzioni fondamentali di cui al comma 27.
- l'articolo 14, comma 31-quater, del decreto legge n. 78/2010 e s.m.i., ove si prevede che nel caso in cui non venga rispettata, da parte dei Comuni fino a 5.000 abitanti, la tempistica per l'esercizio associato obbligatorio delle funzioni fondamentali, il Prefetto competente per territorio assegni ai Comuni non ottemperanti un termine perentorio entro il quale provvedere e, inoltre, che nell'eventualità di un'ulteriore inadempienza da parte dei Comuni interessati, il Governo possa esercitare il potere sostitutivo di cui all'art. 120 della Costituzione adottando gli atti necessari o nominando un commissario ad acta, come previsto dall'articolo 8 della legge n. 131/2003;

**Preso atto** che la Regione Toscana con Legge regionale 27 dicembre 2011, n. 68 e s.m.i. detta norme sul sistema delle autonomie, definendo strumenti per la cooperazione finanziaria e l'attuazione della legislazione statale sull'esercizio associato delle funzioni fondamentali dei comuni, per il riordino di enti, e per lo sviluppo delle politiche in favore dei territori montani e disagiati;

**Ritenuto opportuno** rinnovare la convenzione in parola, nelle more del percorso relativo all'assetto dell'esercizio associato delle funzioni fondamentali comunali, apportando tuttavia delle modifiche correttive e delle integrazioni alla suddetta convenzione volte a:

- regolare i rapporti finanziari tra i Comuni associati prevedendo che le spese relative al Servizio Associato saranno ripartite tra i due Comuni convenzionati per l'83% a carico del Comune di Marliana e per il restante 17% attualmente quantificate in € 16.524,06 a carico del Comune di Sambuca Pistoiese;
- regolare l'ipotesi di risoluzione anticipata della presente convenzione rispetto alla sua scadenza naturale, a seguito dell'esercizio in forma associata, da parte di uno o di entrambe gli enti interessati, della funzione fondamentale polizia municipale e polizia amministrativa locale di cui all'art. 14, comma 27, lett. i) del D.L. 78/2010 e s.m.i. mediante l'Unione Comuni Appennino Pistoiese.

**Vista** la bozza di convenzione per la gestione associata della funzione di polizia municipale e polizia amministrativa locale tra i Comuni di Marliana e Sambuca Pistoiese, allegata al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale (all.A), e ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

### **Visti:**

- la L.65/1986 "*Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale*";
- la L.R. Toscana 12/2006 recante "*Norme in materia di Polizia comunale e provinciale*";
- il decreto legge n. 78/2010, convertito nella legge n.122/2010 e s.m.i.;
- la Legge regionale 27 dicembre 2011, n. 68 e s.m.i.
- il D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;

**Acquisiti** i pareri favorevoli di regolarità amministrativa e contabile dei responsabili dei servizi interessati ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;

Con n. 7 voti favorevoli su n. 7 Consiglieri presenti e votanti;

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 43 DEL 28/12/2015

### **D E L I B E R A**

1. Di rinnovare, in ragione delle premesse sopra richiamate quali parti integranti e sostanziali del presente atto, la convenzione per la gestione della funzione di polizia municipale e polizia amministrativa locale in forma associata con il Comune di Sambuca Pistoiese;
2. Di approvare le integrazioni e le modifiche correttive alla convenzione, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale (all.A), per la gestione della funzione di polizia municipale e polizia amministrativa locale in forma associata con il Comune di Sambuca Pistoiese;
3. Di autorizzare il Sindaco, legale rappresentante pro tempore, alla sottoscrizione della indicata convenzione per la gestione associata della funzione di polizia municipale e polizia amministrativa locale;
4. Di incaricare gli uffici comunali, ciascuno per quanto di propria competenza, dell'esecuzione del presente atto;
5. Ritenuta la necessità di dare immediata esecuzione al presente atto, visto l'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 267/2000, di dichiarare lo stesso immediatamente eseguibile.

Il Consiglio Comunale, con separata votazione unanime, approva l'immediata esecutività del presente atto.

## **CONVENZIONE PER LA COSTITUZIONE DEL SERVIZIO ASSOCIATO DI POLIZIA MUNICIPALE FRA I COMUNI DI MARLIANA E SAMBUCA.**

Il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ dell'anno 2015, con la presente scrittura privata, valida a tutti gli effetti di legge tra:

-Il Comune di MARLIANA , C.F..... rappresentato dal Sig....., nato a.....il ..... residente a ..... in via ..... in qualità di Sindaco pro-tempore

-Il Comune di SAMBUCA C.F. .... rappresentato dal Sig. ...., nato a..... il ....., residente a .....in via..... in qualità di Sindaco pro-tempore

### **PREMESSO**

- Che l'art.1 comma 2 della L.65/1986 *“Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale”* prevede che i Comuni possano gestire il servizio di Polizia Municipale nelle forme associative previste dalla legge;

- Che la gestione associata del servizio di Polizia Municipale è altresì prevista dall'art.4 della L.R. Toscana 12/2006 recante *“Norme in materia di Polizia comunale e provinciale”*;

- Che, ai sensi dell'art.30 del T.U.E.L.267/2000, *“Al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, gli enti locali possono stipulare tra loro apposite convenzioni”*;

- Che i Comuni costituiti ritengono reciprocamente vantaggioso, sia in termini di efficienza ed efficacia del servizio, sia in termini di razionalizzazione di costi, di istituire il Servizio Associato di Polizia Municipale nelle forme di cui all'art.30 del citato T.U.E.L.267/2000;

-Che l'istituzione del Servizio Associato di Polizia Municipale e la presente convenzione, ai sensi dell'art.42 comma 2 lett. c) del T.U.E.L.267/2000, sono state approvate dai rispettivi Consigli comunali con i seguenti atti deliberativi:

Comune di MARLIANA: deliberazione n....., esecutiva ai sensi di legge;

Comune di SAMBUCA: deliberazione n. ...., esecutiva ai sensi di legge;

- Tutto ciò premesso ed a formare parte integrante e sostanziale della presente convenzione;

### **STIPULANO E CONVENGONO**

#### **ART.1 – OGGETTO DELLA CONVENZIONE ED ENTI PARTECIPANTI**

1. I Comuni di Marliana e Sambuca Pistoiese intendono esercitare in forma associata le funzioni di Polizia Municipale e Polizia Amministrativa.

#### **ART.2 – FINALITA' DELLA CONVENZIONE**

1. La gestione associata è finalizzata a consentire, attraverso una razionalizzazione delle risorse umane, strumentali e finanziarie, una gestione economica, efficace ed efficiente del servizio di Polizia Municipale.

2. La gestione associata è orientata a fornire adeguate risposte ai bisogni della popolazione, garantendo, per quanto possibile, una presenza costante sul territorio.

#### **ART.3 – AMBITO TERRITORIALE**

1. L'ambito territoriale per la gestione del Servizio Associato di Polizia Municipale è individuato nel territorio dei Comuni aderenti alla convenzione.

2. L'ambito territoriale della convenzione potrà essere esteso mediante l'ammissione di altri Comuni.

#### ART.4 – FUNZIONI, ATTIVITA' E SERVIZI

1. Il Servizio di Polizia Municipale, nell'ambito del territorio dei Comuni associati, svolge tutte le funzioni attinenti alle attività di polizia locale, urbana e rurale, di polizia amministrativa e ad ogni altra materia la cui funzione di polizia sia demandata da leggi o regolamenti al Comune o direttamente alla Polizia Municipale.

2. Il Servizio Associato, nei limiti delle proprie attribuzioni, nell'ambito delle disposizioni dei Sindaci e ferme restando le generali competenze di cui al precedente comma 1, provvede in particolare a:

a) vigilare sull'osservanza delle leggi, dei regolamenti, delle ordinanze e di ogni altra disposizione emanata dagli organi competenti, con particolare riferimento alle norme concernenti la polizia urbana, la polizia amministrativa, l'edilizia, il commercio ed i pubblici esercizi, l'igiene e l'ambiente;

b) svolgere servizio di polizia stradale;

c) prestare opera di soccorso nelle pubbliche calamità, d'intesa con le autorità competenti, nonché in caso di privati infortuni;

d) collaborare con gli organi di polizia dello Stato e della Protezione civile, previa disposizione del Sindaco, quando ne venga fatta, per specifiche operazioni, motivata richiesta dalle competenti autorità;

e) attendere ai servizi di informazione, di raccolta notizie, accertamenti e rilevazioni, a richiesta dell'Autorità Giudiziaria o degli uffici o servizi autorizzati a richiederli;

f) prestare servizio d'ordine, di vigilanza e di scorta, necessari per l'espletamento di attività e di compiti istituzionali del Comune;

h) prestare servizio d'ordine, di vigilanza e di scorta nell'interesse delle amministrazioni comunali;

i) emettere le ordinanze di competenza del servizio;

l) svolgere incarichi di informazione, notificazione, accertamento e rilevazione connessi alle proprie funzioni istituzionali o comunque richiesti dalle autorità ed uffici legittimati a richiederli;

m) vigilare sull'integrità e conservazione del patrimonio pubblico.

n) La gestione dei verbali e delle sanzioni

3. I contenuti relativi alle funzioni, attività e servizi della presente convenzione potranno essere modificati, integrati e/o adeguati a seguito dell'effettivo compimento del processo relativo all'esercizio obbligatorio delle funzioni fondamentali dei piccoli comuni di cui all'art. 14 del D.L. 78/2010 e s.m.i.;

#### ART.5 – CONFERENZA DEI SINDACI

1. La Conferenza dei Sindaci è l'organo di indirizzo e di coordinamento del servizio associato di Polizia Municipale ed è presieduta dal Sindaco del Comune capofila.

2. Le decisioni della Conferenza sono sempre assunte all'unanimità.

3. La Conferenza coordina l'utilizzo delle risorse umane e strumentali a disposizione, garantendo la migliore e più equa distribuzione dei servizi sul territorio di competenza, nonché programma le attività, monitora il loro svolgimento e valuta i risultati conseguiti.

#### ART.6 – UFFICIO COMUNE E RESPONSABILE DEL SERVIZIO ASSOCIATO

1. Il Servizio Associato di Polizia Municipale è gestito, ai sensi del comma 4 dell'art.30 del T.U.E.L.267/2000, mediante la costituzione di un ufficio comune che ha sede presso il Comune Capofila e si avvale, quale stazione decentrata, dell'altro Comune aderente alla convenzione.

2. Responsabile dell'Ufficio comune è il Comandante del Comune capofila, che rimane dipendente dell'ente di appartenenza.

3. Il Responsabile redige annualmente il Piano Operativo nel rispetto degli indirizzi programmatici della Conferenza dei Sindaci e degli indirizzi operativi e le priorità stabiliti da ciascun Sindaco per il proprio territorio.

3. Il Piano Operativo dovrà essere corredato dal Piano degli Obiettivi che si intendono conseguire nel periodo di riferimento, indicando tempi, modalità di attuazione e risorse necessarie.

4. Il Piano Operativo viene approvato dalla Conferenza dei Sindaci.

5. Il Responsabile del servizio partecipa, con funzioni consultive, alle riunioni della Conferenza dei Sindaci, alla quale provvede a relazionare periodicamente, e comunque tutte le volte che verrà ritenuto opportuno, sul funzionamento e sull'efficienza del servizio unificato.

#### Art. 7 – DOTAZIONE ORGANICA

1. La dotazione organica da assegnare al servizio è quella individuata negli organigrammi dei singoli enti aderenti alla convenzione, secondo i propri schemi organizzativi e, dopo l'avvenuta costituzione del servizio associato, secondo uno schema organizzativo unitario determinato dalla Conferenza dei sindaci.

2. Al Responsabile del Servizio compete la direzione e l'organizzazione degli appartenenti al Servizio di Polizia.

3. In conseguenza della gestione associata tutti i dipendenti conservano la qualifica di ufficiali o agenti di P.G. e la qualifica di agente ausiliario di P.S., se posseduta, ed esercitano le relative funzioni sull'intero territorio dei Comuni associati.

4. Il Servizio Associato di Polizia Municipale può essere svolto su più turni, al fine di coprire il più ampio possibile arco temporale.

5. Le amministrazioni comunali partecipanti alla presente convenzione si impegnano anche attraverso il confronto con le rappresentanze sindacali, ad omogeneizzare e ad uniformare i rispettivi contratti integrativi decentrati nelle parti riguardanti la polizia municipale. Il trattamento giuridico fondamentale dei singoli operatori resta disciplinato e assicurato dalle amministrazioni di appartenenza in base alla vigente normativa. Il trattamento economico accessorio è stabilito in base ad uno specifico ed unico contratto decentrato.

#### ART.8 – RAPPORTI FINANZIARI

1. I Comuni associati, a seguito dell'approvazione del Piano Operativo annuale, sono tenuti a stanziare nei rispettivi bilanci le quote a loro carico al fine di garantire le risorse finanziarie, i costi del personale e delle attrezzature, nonché di quanto altro necessario per l'attuazione della presente convenzione.

2. Le spese che non siano a diretto carico dei singoli Comuni sono ripartite fra gli Enti aderenti in ragione del 50%.

3. Le spese del personale dipendente, secondo la dotazione organica di cui al precedente art.7, fanno carico ai Comuni dai quali il personale stesso dipende. **Le spese relative al Servizio Associato saranno ripartite tra i due comuni convenzionati come segue:**

△ **per l'83% a carico del Comune di Marliana ;**

△ **per il 17% a carico del Comune di Sambuca Pistoiese**

4. Il Comune di Sambuca Pistoiese rimborsa tutte le spese sostenute dal Comune capofila in ragione della presente convenzione, entro il mese di febbraio dell'anno successivo a quello dell'esercizio finanziario di riferimento.

#### ART.9 – MEZZI E ATTREZZATURE

1. I beni conferiti all'atto della stipula della presente convenzione o acquistati successivamente dall'ente capofila sono utilizzati per l'espletamento delle funzioni previste dalla presente convenzione.
2. Gli automezzi, le attrezzature tecniche ed i beni mobili acquistati dai singoli Comuni prima dell'entrata in vigore della presente convenzione, rimangono di proprietà degli Enti acquirenti e sono assegnati a titolo di comodato al Servizio Associato di Polizia Municipale per il loro utilizzo su tutto il territorio di competenza.
3. I beni di cui al precedente comma, in caso di scioglimento della convenzione o di recesso di uno dei Comuni aderenti, sono automaticamente riconsegnati al Comune proprietario.
4. L'acquisto di nuovi beni per il Servizio Associato sarà deciso dalla Conferenza dei Sindaci e potrà essere effettuato sia pro quota, sia ad intero carico di uno dei Comuni associati che, in tal caso, ne resta pieno proprietario, fermo restando l'utilizzo da parte del Servizio Associato su tutto il territorio di competenza.
5. Ove i beni siano acquistati pro quota, secondo i criteri di ripartizione di cui all'articolo precedente, la destinazione degli stessi ed il valore dei necessari conguagli in caso di scioglimento della convenzione o in caso di recesso di uno dei Comuni aderenti, sarà decisa dalla Conferenza dei Sindaci sulla base del valore di mercato dei beni stessi al momento dello scioglimento o recesso

#### ART.10 – RAPPORTI FRA ENTI IN RELAZIONE AI CONTRIBUTI

1. Eventuali contributi statali, regionali, provinciali e/o di altri Enti, destinati alle finalità di cui alla presente convenzione, sono richiesti ed introitati dal Comune capofila, fermo restando che si intendono di competenza, pro quota, di tutti i Comuni aderenti alla convenzione. Alla Conferenza dei Sindaci spetta ogni decisione in merito all'utilizzo dei contributi, nel rispetto della disciplina di cui alla presente convenzione.
2. In ogni caso i contributi ottenuti devono essere interamente destinati al miglioramento del Servizio Associato di Polizia Municipale.
3. Il Comune che recede dalla convenzione prima della naturale scadenza, perde ogni diritto relativo alla quota di contributo di sua spettanza e, se ne ha direttamente usufruito, deve restituirne il corrispondente valore al Servizio Associato.

#### ART.11 – SANZIONI AMMINISTRATIVE

1. Per ogni caso di accertamento di violazioni il cui procedimento sanzionatorio non sia di diretta competenza della Polizia Municipale, la stessa trasmette gli atti al competente ufficio del Comune dove la violazione è stata accertata.
2. Per i procedimenti di propria competenza, ivi comprese le sanzioni per le violazioni al codice della strada, il Servizio Associato di Polizia Municipale segue l'intero iter procedimentale, fino alla completa definizione della sanzione stessa.
3. I proventi contravvenzionali si accreditano al Comune nel cui territorio è stata accertata la violazione.

#### ART. 12 - INTESE

1. I Sindaci dei Comuni aderenti possono ricercare intese con le autorità di pubblica sicurezza per l'instaurazione di forme stabili e continuative di collaborazione, ai sensi delle norme vigenti. Possono altresì stipulare intese finalizzate a garantire una più efficace attività di controllo del territorio, per quanto concerne la prevenzione e repressione degli illeciti penali ed amministrativi a danno dell'ambiente.
2. Il Sindaco di ciascun Comune continuerà ad essere il referente per le intese e le convenzioni già in essere al momento della stipula della presente convenzione.



#### ART. 13 – REGOLAMENTO

I Comuni si impegnano a dotarsi, entro 8 mesi dalla presente convenzione, del Regolamento del servizio associato di Polizia Municipale ai sensi delle norme vigenti e in particolare dell'art. 3 della Legge regionale n. 12 del 2006, per disciplinare l'organizzazione, le attività e le funzioni. A tal fine il Responsabile del Servizio associato proporrà uno schema di regolamento che sarà definito dalla Conferenza dei Sindaci e successivamente approvato dalle Giunte dei Comuni aderenti.

#### ART.14 – DECORRENZA, DURATA E RECESSO

1. La presente convenzione ha durata triennale, con decorrenza dal 1° gennaio 2016, ed è rinnovabile, previa verifica dei livelli di efficacia e di efficienza raggiunti nella gestione associata.

2. Ciascun Comune ha diritto di recedere durante il periodo di durata della presente convenzione con istanza adottata con delibera consiliare e formale comunicazione all'altro Ente da trasmettere almeno un mese prima del termine dell'esercizio finanziario, stabilendo contestualmente la data di effettiva decorrenza del recesso.

3. La presente convenzione, peraltro, potrà essere risolta anticipatamente, rispetto alla sua scadenza naturale, a seguito dell'esercizio in forma associata, da parte di uno o di entrambe gli enti interessati, della funzione fondamentale polizia municipale e polizia amministrativa locale di cui all'art. 14, comma 27, lett.i) del D.L. 78/2010 e s.m.i. mediante l'Unione Comuni Appenino Pistoiese.

#### ART.15 – REGISTRAZIONE

La presente convenzione è esente da imposta di bollo ai sensi dell'art.16 Tab. "B" allegata al D.P.R.642/1972 ed è soggetta a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art.4 Parte II della Tariffa allegata al D.P.R.131/1986.

Per il Comune di MARLIANA  
Il Sindaco

Per il Comune di SAMBUCA  
Il Sindaco



# COMUNE DI MARLIANA

Provincia di Pistoia

***AREA2 Polizia Municipale - Protezione Civile - Servizi demografici - Cultura***

Allegato alla proposta di deliberazione avente per oggetto:

## **RINNOVO CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE FRA I COMUNI DI MARLIANA E SAMBUCA PISTOIESE**

Il sottoscritto, in qualità di Responsabile del Servizio, visto l'art. 49 del Decreto 18.08.2000, n. 267

E S P R I M E

il PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica, della proposta di cui alla deliberazione in oggetto.

Marliana, 19.12.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

***F.to Gianni SCANU***



# COMUNE DI MARLIANA

Provincia di Pistoia

***AREA2 Polizia Municipale - Protezione Civile - Servizi demografici - Cultura***

Allegato alla proposta di deliberazione avente per oggetto:

## **RINNOVO CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE FRA I COMUNI DI MARLIANA E SAMBUCA PISTOIESE**

Il sottoscritto, in qualità di RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI, , visto l'art. 49 del Decreto 18.08.2000, n. 267

E S P R I M E

il PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile, della proposta di cui alla deliberazione in oggetto.

Marliana, 22.12.2015

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

***F.to Rag. Marta LOMBARDI***



Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to Marco TRAVERSARI

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Marco PETRI

---

**ATTESTATO DI COPIA CONFORME**

(copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo)

Marliana, lì \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Marco PETRI

---

**ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna e che gli estremi della medesima sono contenuti in un elenco trasmesso ai Capigruppo Consiliari contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio (artt. 124 e 125 del D. Lgs. 267/2000).

Marliana, lì 19/01/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Marco PETRI

---

**ATTESTATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal 19/01/2016 al 03/02/2016, come prescritto dall'art. 124 del D. Lgs. 267/2000, senza reclami.

Marliana, lì \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Marco PETRI

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

Addì, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Marco PETRI

---

Trasmessa al settore: [ ] Finanziario/Tributi/Affari Generali/Servizi Sociali/Personale/Pubblica Istruzione  
[ ] Polizia Municipale/Commercio e Attività Produttive/Caccia, Pesca, Agricolt./  
Protezione Civile/Servizi Demografici/Cultura, Turismo, Sport  
[ ] Serv. Tecnico Urbanistico ed Ecologia/Trasporto Pubblico Locale/Edilizia  
Residenziale Pubblica/Sportello Unico Attività Produttive  
[ ] Serv. Tecnico Gest. del Territorio e del Patrimonio/Lavori Pubblici